नेपाल सरकार
भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय
नापी विभाग
प्रशासन
(............................शाखा)

फोन नं.: ४१०६७६९, ४१०६८४२, ४१०६५०८, ४१०६८३३
फ्याक्स नं.: ४१०६७५७
टोल फ्रि नं.:१६६००१७५८८८
ईमेल: info@dos.gov.np
मिनभवन
काठमाडौं, नेपाल

२०७८/७९/१/११
पत्र संख्या:-
प्राप्त पत्र संख्या:- ....
च.नं.:- १८३२

मिति : २०७९/०३/१४

विषय :- कर्मचारी छनौट गरी पठाउने सम्बन्धमा ।

श्री स्थलरुप नापी तथा भूउपयोग व्यवस्थापन महाशाखा, नापी विभाग ।
श्री कित्तानापी महाशाखा, नापी विभाग ।
श्री खगोल तथा भूमापन महाशाखा, नापी विभाग ।
श्री भौगोलिक सूचना पूर्वाधार महाशाखा, नापी विभाग ।
श्री नापी कार्यालय, सबै ।
श्री विशेष नापी कार्यालय, सबै ।
श्री डिजिटल नापी कार्यालय, बनेपा ।

प्रस्तुत विषयमा भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालयको प.स. १.१/प्र/२०७८/७९/१(१)२०, च.नं १६७८, मिति २०७९/०३/०९ को कर्मचारी छनौट गरी पठाई दिने सम्बन्धी पत्रसाथ प्राप्त नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान को च.नं. १३१२/079/080, मिति २०७९/०३/०८ को पत्र एवम् प्रशिक्षार्थी मनोनयन फाराम यसै पत्र पत्रसाथ संलग्न राखि पठाईएको छ । व्यहोरा उक्त पत्रबाट अवगत गर्नु भई नेपाल सरकारका राजपत्राकिंत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) तथा तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरुको लागि क्षमता विकास गर्ने उदेश्यकासाथ प्रतिष्ठानले संचालन गर्दै आएको Professional Course on Project Management and Development (PCMD) विषयक ३० कार्यदिनको भौतिक मोडालिटी (Physical Modality) प्रशिक्षण कार्यक्रममा तहाँ महाशाखा/कार्यालयहरुबाट मनोनयनका आधारहरु पुरा भएका साथै कुन समूहमा सहभागी हुन चाहेको हो सो समेत खुलाई जेष्ठ कर्मचारीहरुको नाम छनौट गरी २(दुई) दिन भित्र यस विभागको email ठेगाना : **prashasan@dos.gov.np** मा समेत पठाउनु हुन आदेशानुसार अनुरोध छ ।

(सुरज श्रेष्ठ)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ :
श्री भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय, सिंहदरबार, काठमाण्डौं ।
श्री योजना तथा जग्गा प्रशासन शाखा, नापी विभाग ।
श्री योजना तथा जग्गा प्रशासन शाखा : MIS Unit, नापी विभाग ।
श्री सूचना प्रविधि तथा यन्त्र उपकरण शाखा, नापी विभाग : Website मा upload गरिदिनुहुन ।

फोन नं. ४२११६६६
४२११६३२
४२११८५२
४२११८४३
४२००२३९
४२११६६४
फ्याक्स: ४२३२२६२
४२११५८५

नेपाल सरकार
भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय
(प्रशासन शाखा)

सिंहदरबार, काठमाडौं

पत्र संख्या:- १.१./प्र/२०७८/०७९/१(१)२०
चलानी नं. :- १६६८

मितिः- २०७९/०३/०९

विषयः- कर्मचारी छनौट गरी पठाई दिने सम्बन्धमा ।

श्री भूमि व्यवस्थापन तथा अभिलेख विभाग, ववरमहल ।
श्री नापी विभाग, मीनभवन ।
श्री सहकारी विभाग, नयाँबानेश्वर
श्री भूमि व्यवस्थापन प्रशिक्षण केन्द्र,धुलिखेल, काभ्रे ।
श्री सहकारी प्रशिक्षण तथा अनुसन्धान केन्द्र, नयाँबानेश्वर ।
श्री समस्याग्रस्त सहकारी व्यवस्थापन समितिको कार्यालय, अनामनगर ।

प्रस्तुत विषयमा नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान जावलाखेल, ललितपुरको प.स. PSTD/2079/80 च.नं. १३१२/०७९/८० मिति २०७९/०३/०८ को पत्रको छायाँप्रति यसैसाथ संलग्न राखी पठाइएको छ । व्यहोरा उक्त पत्रवाट अवगत गर्नु भै नेपाल सरकारका राजपत्राकिंत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) तथा तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरुको लागि क्षमता विकास गर्ने उदेश्यकासाथ प्रतिष्ठानले संचालन गर्दै आएको Professional Course on Project Management and Development (PCMD) विषयक ३० कार्यदिनको भौतिक मोडालिटी (Physical Modality) प्रशिक्षण कार्यक्रममा तहाँ विभाग र अन्तर्गतका निकायहरुवाट मनोनयनका आधारहरु पुरा भएका र कुन समूहमा सहभागी हुन चाहेको हो सो समेत खुलाई जेष्ठ कर्मचारीको नाम छनौट गरी ५ (पाँच) दिन भित्र यस मन्त्रालयमा प्राप्त हुने गरी पठाई दिन आदेशानुसार अनुरोध छ ।

(राज बहादुर बिष्ट)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ :
श्री नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान,
जावलाखेल,ललितपुर ।

नापी विभाग
दर्ता नं.: ३९६०
प्राप्त मिति: २०७९-३-१२

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान
Nepal Administrative Staff College
"...devoted to making differences positively."

प.सं. PSTD 2079/80
च.नं. १४९२ /079/80

मितिः २०७९/०३/०८

भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय,
सिंहदरबार, काठमाडौं ।

विषय : सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी मनोनयन सम्बन्धमा

नेपाल सरकार र सार्वजनिक निकायहरुमा कार्यरत अधिकृतहरुको क्षमता विकास गर्ने उद्देश्यका साथ प्रतिष्ठानले संचालन गर्दै आएको द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतका लागि **Advanced Course on Management and Development (ACMD)** तथा तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतका लागि **Professional Course on Management and Development (PCMD)** विषयक प्रशिक्षण कार्यक्रम आ.व. २०७९/८० को वार्षिक कार्यतालिका अनुरूप संचालन हुने व्यहोरा जानकारी गराउँदछु। अधिकृतहरुको मूलभूत सक्षमता (core competencies) मा आधारित यस प्रशिक्षण कार्यक्रम भौतिक मोडालिटीमा (Physical Modality) संचालन हुनेगरी तय गरिएको छ । उक्त प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी हुनेगरी तहाँबाट संलग्न तालिका बमोजिम सचिव/ विशिष्ट श्रेणीको अधिकृतस्तरबाट मनोनयन गराई मनोनित अधिकृत (हरु)को नामावली मनोनयन फारम सहित मिति २०७९/०३/२० गतेसम्म प्रतिष्ठानमा आइपुग्नेगरि पठाईदिनुहुन अनुरोध गर्दछु। प्राप्त नामावलीमध्येबाट तपसिलमा उल्लेख भएबमोजिमको आधारमा प्रतिष्ठानद्वारा मनोनयन स्वीकृत गरिने व्यहोरा समेत अनुरोध छ।

मनोनयनका आधारहरु र सम्बन्धीत व्यवस्थाः

१. अधिकृत द्वितीय श्रेणीको कर्मचारीको हालको तह/ श्रेणीमा २०७९ जेठ मसान्तसम्म न्युनतम २ वर्षको सेवा अवधि र अधिकृत तृतीय श्रेणीको कर्मचारीको हालको तह/ श्रेणीमा ३ वर्षको सेवा अवधि पूरा भएको हुनुपर्नेछ।
२. हालको तहमा ३० कार्यदिन वा सोभन्दा बढी अवधिको सेवाकालीन तालिम लिइसकेका कर्मचारीहरु मनोनयनका लागि योग्य हुने छैनन्।
३. मनोनयन गर्दा संलग्न तालिका बमोजिमको कुन समूहमा सहभागी हुने हो सो स्पष्ट खुलाई पठाउनुपर्नेछ ।
४. मनोनयनको स्वीकृति गर्दा द्विविधा भएमा ज्येष्ठतालाई आधार लिइनेछ।
५. तोकिएको मितिपछि प्राप्त हुन आएको मनोनयनमाथि कारवाही गरिनेछैन।
६. मनोनयन फारम प्रतिष्ठानको वेबसाइट www.nasc.org.np मा राखिएको छ। सम्बन्धित उम्मेदवारले प्रतिष्ठानको वेबसाइटमा राखिएको Updates मेनु भित्र Downloadable Forms मा गएर Long Training Nomination Form लिंकमा क्लिक गरी मनोनयन फारम डाउनलोड गर्न सक्नेछन्।
७. वैकल्पिक उम्मेद्वारहरुको व्यवस्था रहेको छैन। तसर्थ तोकिएको संख्या भन्दा बढी र वैकल्पिक भनी उल्लेख भएको मनोनयन माथि कारवाही गरिने छैन ।
८. मनोनयन स्वीकृतिको अधिकार सम्पूर्ण रुपमा प्रतिष्ठानमा निहित रहनेछ। मनोनयन स्वीकृतिको जानकारी प्रतिष्ठानको सूचना पाटी तथा वेबसाइट www.nasc.org.np मा राखिनेछ।
९. मनोनित कर्मचारीहरुको नामावली मनोनयन फारम सहित प्रतिष्ठानको इमेल **inservice@nasc.org.np** मा समेत पठाउन सकिनेछ।

सम्पर्कको लागि
प्रतिभा ढुंगाना
प्रशिक्षण तथा अनुसन्धान अधिकृत
९८०११०४५३५

सरोज शाक्य
प्रशिक्षण तथा अनुसन्धान अधिकृत
९८५११६८०२५

प्रशासन, सहकारी तथा गरिबी निवारण महाशाखा
भूमि व्यवस्थापन महाशाखा
योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा

श्री भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय

सिंहदरबार, काठमाडौं

क्र.स	प्रशिक्षण	सुरुहुने मिति	मनोनयन संख्या
१.	Professional Course on Management and Development	2079/04/09	1
		2079/04/12	1
		2079/04/16	1
		2079/04/19	1
२.	Advanced Course on Management and Development	2079/04/09	1
		2079/04/12	1
		2079/04/16	1
		2079/04/19	1

अनुसूची-५

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान

जावलाखेल, ललितपुर

प्रशिक्षार्थी मनोनयन फाराम

१. कर्मचारीको व्यक्तिगत विवरण:

(क) नाम: मोवाइल नं: कर्मचारी संकेत नं:

(ख) जन्म मिति:

(ग) स्थायी ठेगाना:

(घ) शैक्षिक योग्यता (उच्चतम मात्र):

२. नोकरी विवरण:

(क) कार्यरत कार्यालयको नाम: (ख) शाखा/फांट:

(ग) ठेगाना: (घ) फो.नं.:

(ङ) मोवाइल नं. (च) फ्याक्स नं.: (छ) इमेल:

(ज) सेवा प्रवेश गरेको पद: (झ) नियुक्ति मिति:

(ञ) हालको पद: (ट) श्रेणी/तह:

(ठ) सेवा/समूह: (ड) हालको पदमा नियुक्ति वा बढुवा भएको मिति:

(ढ) आफूले गर्नु पर्ने प्रमुख कार्यहरू:

३. प्रशिक्षण सम्बन्धी विवरण:

(क) हालको श्रेणी/तहमा हुंदा पहिले कुनै प्रशिक्षण लिइसकेको भए:

- प्रशिक्षणको विषय/शीर्षक:
- प्रशिक्षणको अवधि:
- प्रशिक्षण दिने संस्था र मुलुक:

मनोनित कर्मचारीको सही:
मिति:

कार्यालयको छाप

प्रशिक्षणको लागि सिफारिस गर्ने सचिव वा सो सरहको संगठन प्रमुखको:

सही:
नाम:
पद:
कार्यालय:
मिति: